



## Servicekraft Facility Management (GEFMA)

### Ziel

Erlangung des Abschlusses  
Servicekraft Facility Management (GEFMA)

### Voraussetzungen

Abgeschlossene gewerblich-technische oder kaufmännische  
Berufsausbildung Ersatzweise: Langjährige Berufserfahrung  
im Bereich Objektmanagement

### Organisationsform berufsbegleitend

- 6 Präsenzphasen
  - 3-wöchigen Rhythmus
  - Freitag 15:30 - 20:30 Uhr
  - Samstag 08:30 - 16:30 Uhr
- Regionale Ferien finden Berücksichtigung

### Schulungsorte

Hamburg, Berlin, Stuttgart, Frankfurt, Hannover oder als  
Inhouse Schulung bundesweit

### Abschluss/Prüfung

Servicekraft Facility Management (GEFMA)

**Schriftliche Prüfung:** 1 Klausuren (Grundlagen FM)

**Mündliche Prüfung:** Anfertigung einer Hausarbeit inkl.  
Fachgespräch

### Schulungsinhalte (Basis GEFMA-Richtlinie 630)

#### Grundlagen Facility Management

FM als prozessorientierter Managementansatz,  
Betreiberverantwortung, Objektmanagement als Teilbereich  
im FM, Verantwortung für vertraglich übernommene Pflichten

#### Werkzeuge und Methoden

Arbeiten in Projekten, Flächenmanagement, Fallbeispiel:  
Veränderungsprozesse

#### Schlüsselkompetenzen für Objektmanager

persönliche Fähigkeiten, Kunden- und Serviceorientierung,  
Kundenorientierte Kommunikation, Umgang mit Konflikten,  
Persönliches Zeitmanagement

#### Betriebswirtschaftliche Grundlagen

Kosten- und Leistungsrechnung, wirtschaftliches Handeln

#### Fachkompetenz im Objektmanagement

Lebenszyklen, Objektbetrieb, Arbeitsstätten

#### Methodenkompetenz im Objektmanagement

Fallbeispiele zum Objektbetrieb

#### Prozessoptimierungen

Fallbeispiele zu Prozessoptimierungen

### WEITERGEHENDE AUSBILDUNG?

Individuelle Buchung der noch zum  
Abschluss einer Fachwirtausbildung  
notwendigen Module ist möglich.  
Sprechen Sie uns an (s. Seite 17).

